

**BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI IN FAVORE DEI NUCLEI FAMILIARI IN DIFFICOLTA'
ECONOMICA A SEGUITO DELL'EMERGENZA SANITARIA COVID 19**

Il Sottoscritto _____ C.F. _____

Nato a _____ il _____

Residente a Medolago in via _____

Telefono _____ e-mail _____

Cittadino _____ in possesso di permesso di soggiorno n. _____

Emesso in data _____ con scadenza _____ o in possesso di ricevuta di
avvenuto rinnovo del permesso di soggiorno in data _____

Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto agli artt.46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole della decadenza dal beneficio e delle responsabilità penali previste dagli artt.75 e 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000 nel caso di dichiarazione non veritiera e falsità negli atti:

DICHIARA

- che si trova in condizione di difficoltà economica a seguito della riduzione del reddito familiare a causa dell'emergenza covid 19 riconducibile ad una delle seguenti cause:
 - Licenziamento
 - Cassa integrazione ordinaria e/o straordinaria
 - Disoccupazione
 - Riduzione dell'orario di lavoro
 - Sospensione della propria attività di lavoro autonomo o di impresa
 - Cessazione o riduzione di attività libero – professionali o di impresa registrata
 - Mancato rinnovo dei contratti a termine
 - Aggravamento o subentro di problemi di salute a conseguenza del virus o decesso di un componente del nucleo familiare che ha comportato la necessità dell'impiego di parte notevole del reddito per fronteggiare le spese mediche e assistenziali o la riduzione del reddito complessivo del nucleo;
 - Attivazione di servizi a pagamento per l'assistenza al domicilio di persone fragili che non hanno potuto frequentare servizi semi residenziali o progetti domiciliari ad hoc;
 - Nuclei familiari che hanno conti correnti congelati e/o nella non disponibilità temporanea (ad esempio a causa del decesso del coniuge...)
 - Altra motivazione non sopra indicata ma conseguente all'emergenza sanitaria

- Che l'attestazione ISEE ordinario anno 2021 e/o anno 2022 in corso di validità del nucleo familiare non è superiore ad € 20.000 e che presenta un importo pari ad € _____
- Che il nucleo familiare
 - Non ha richiesto e/o non ha percepito alcun contributo statale o regionale
 - Ha ricevuto o sta ricevendo qualsiasi forma di contributo statale e/o regionale sia di carattere ordinario (es. dotte scuola, reddito di cittadinanza.....) che straordinario (es. reddito di emergenza contributi per l'affitto.....)
- Di essere intestatario dell'IBAN n. _____
 presso la banca/ufficio postale _____
 agenzia di _____

Dichiara inoltre di essere a conoscenza che:

- Il contributo dovrà essere presentato da un solo componente del nucleo familiare e dovrà essere finalizzato al sostegno di:
 - Canone dell'affitto arretrato e/o regolare richiedendo al proprietario di casa la disponibilità a posticipare per almeno quattro mesi eventuale procedura di sfratto;
 - Rate del mutuo per prima casa per i nuclei familiari che non hanno provveduto alla sospensione dei ratei secondo quanto previsto dalle normative vigenti;
 - Utenze domestiche arretrate e/o regolari (gas – energia elettrica – acqua);
 - Per il trasporto pubblico di studenti e/o lavoratori;
 - Acquisto buoni mensa;
 - Rette scuole infanzia, primaria, secondaria I°, secondaria II° e università;
 - Sistemazione propria posizione debitoria in merito al pagamento dei tributi comunali arretrati
- L'Amministrazione potrà richiedere a ciascun beneficiario la documentazione comprovante l'effettivo utilizzo del contributo ricevuto;
- Una volta pervenuta la domanda, l'Ufficio Servizi Sociali provvederà a contattare telefonicamente, in base all'ordine di presentazione al protocollo, i richiedenti interessati al fine di valutare a mezzo di colloquio telefonico l'idoneità delle domande, richiedendo se opportuno ulteriore documentazione ad integrazione dell'istanza;
- Il contributo sarà erogato in un'unica soluzione il cui importo è definito sulla base del valore dell'attestazione ISEE ordinario 2021 e/o 2022 e fino ad esaurimento della dotazione finanziaria disponibile e comunque non oltre il 31/03/2022;
- L'Amministrazione Comunale potrà effettuare il controllo della documentazione allegata alla domanda e della veridicità delle dichiarazioni rese. Qualora a seguito dei controlli fosse accertata l'erogazione indebita del contributo dovuta alla perdita dei requisiti e/o a dichiarazioni non veritiere, l'Amministrazione Comunale procederà, ai sensi dell'articolo n. 75 del D.P.R. n. 445/2000, alla revoca del beneficio ed alle azioni di recupero del valore indebitamente percepito dal richiedente

Il Comune di Medolago non assume responsabilità per il mancato ricevimento delle domande dovuto ad inesatte indicazioni del destinatario da parte del richiedente o ad eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nel caso di presentazione di domande incomplete, le stesse non verranno prese in considerazione.

Medolago, _____

Firma _____

ALLEGATI:

- Copia della carta d'identità in corso di validità e codice fiscale del richiedente;
- Copia attestazione ISEE ordinario anno 2021 e/o 2022 (se domanda presentata nel 2022);
- Per i cittadini di paesi esteri copia del permesso di soggiorno in corso di validità e/o se scaduto anche la ricevuta di avvenuta richiesta per il rinnovo;
- Copia della documentazione dimostrativa della situazione di difficoltà economica originata dalla riduzione del reddito familiare in conseguenza dell'emergenza da covid – 19;
- Copia contratto regolarmente registrato (se richiesto per l'affitto), copia contratto del mutuo (se attivato per casa di proprietà), copia dell'abbonamento (se per l'utilizzo dei mezzi di trasporto), copia dell'iscrizione avvenuta per l'anno scolastico 2021/2022 (se richiesto per sostegno al pagamento delle rette).

INFORMATIVA SULLA PRIVACY AI SENSI DEL REGOLAMENTO EUROPEO PER LA PROTEZIONE DEI DATI 2016/679

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679 il Comune di Medolago informa che i suoi dati personali verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali attribuite, e precisamente, per l'iscrizione e l'aggiornamento della banca dati, per erogare il servizio richiesto e/o a dare riscontro alla Sua comunicazione, che potrà essere effettuata sia con strumenti elettronici sia senza il loro ausilio, su supporti (secondo i casi) di tipo cartaceo o elettronico e ciò potrà avvenire per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui le informazioni personali sono state raccolte in relazione all'obbligo di conservazione previsto per legge per i documenti detenuti dalla Pubblica Amministrazione, con modalità atte a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati medesimi ed ogni altro diritto a Lei spettante.

All'uopo specifiche misure di sicurezza di tipo tecnico e organizzativo sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati. Il Responsabile dello specifico trattamento dei Suoi dati qui raccolti, in quanto designato dal Titolare, è il Responsabile del Settore Funzione Associata Servizi Sociali, con sede in Medolago, P.zza L. Marcoli, n. 2, tel. 035/4948810 int.4, e-mail servizi.sociali@comune.medolago.bg.it - PEC comune.medolago.bg@halleycert.it, al quale potrà rivolgersi per l'esercizio dei diritti dell'interessato. Il Comune di Medolago ha nominato il Responsabile della Protezione dei Dati Personali, ai sensi dell'articolo 39 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, i cui contatti sono i seguenti: GRC Team s.r.l. Via Sigismondi n. 40 – 24018 Villa d'Almè (Bg) – telefono: 035/636029- e-mail: dpo@grcteam.it

Medolago, _____

Firma _____